



Programa de Estudio por Competencias  
**ORATORIA**

I. Identificación del Curso

<b>ESPACIO ACADÉMICO:</b>		<b>Facultad de Derecho</b>	
<b>Programa Educativo:</b> LICENCIADO EN DERECHO		<b>Área de formación:</b> METODOLOGÍA DEL DERECHO	
<b>Aprobación por los H.H. Consejos Académico y de Gobierno</b>	25 de junio de 2014	<b>Programa Elaborado por:</b> Lic. Yoab Osiris Ramírez Prado	<b>Fecha de elaboración:</b> Mayo de 2014.
			<b>Fecha de actualización:</b>
			<b>Nombre de la Unidad de Aprendizaje:</b> Oratoria
			<b>Coordinación de Áreas de Docencia:</b> Marco Antonio Sánchez López

Clave	Horas de teoría	Horas de práctica	Total de horas	Créditos	Tipo de unidad de aprendizaje	Carácter de la unidad de aprendizaje	Núcleo de formación
-------	-----------------	-------------------	----------------	----------	-------------------------------	--------------------------------------	---------------------

<b>L41888</b>	2	4	6	8	CURSO	OPTATIVA	INTEGRAL
---------------	---	---	---	---	-------	----------	----------

<b>Prerrequisitos:</b>	Unidad de aprendizaje antecedente	Unidad de aprendizaje consecuente
Historia del Derecho.	NINGUNA	NINGUNA

<b>Programas en los que se imparte:</b>
LICENCIATURA EN DERECHO



## II. PRESENTACIÓN

La oratoria, como una forma de comunicación humana, reúne elementos de diversas disciplinas a fin de articular, en el contenido y la expresión, un mensaje cuyo propósito principal sea el de convencer a la audiencia. A través del empleo de la retórica y otros recursos, también es considerada como un género literario al integrar elementos del discurso, la arenga, la disertación, el sermón, el panegírico y la homilética entre otras varias formas de locución, así como licencias –metasememas y metalogismos- que modifican, refuerzan, atenúan o cambian el significado y sentido de la expresión.

A su vez y al entrañar una finalidad persuasiva, puede abordarse como una forma de la pedagogía que emplea diversas técnicas didácticas como la conferencia, la charla o las exposiciones.

Esta finalidad de persuadir al destinatario es la que diferencia a la oratoria de otros procesos comunicativos orales. A través de las razones que uno expresa oralmente se induce, exhorta, impele, conmueve, emociona o seduce al oyente para adoptar una idea, asumir una postura o efectuar una acción.

A lo largo de la historia de la humanidad son las grandes civilizaciones las que han cultivado diversas formas de oratoria como un medio de expresión, debate público, discusión de las grandes ideas o simplemente para mantener en contacto a los líderes o gobernantes con los ciudadanos.

Roma, la cuna del Derecho, es también el más claro ejemplo del uso de la oratoria como una elevada técnica de expresión. Y tal vez, Cicerón, fue el más grande de los oradores romanos al establecer los cánones de esta ciencia, vigentes hasta nuestros días. No obstante, en otras civilizaciones anteriores y posteriores a Roma, la oratoria fue un recurso de la elocuencia para fustigar los vicios de la sociedad o alabar sus virtudes.

En la actualidad la oratoria es una disciplina que se vincula con los políticos y funcionarios porque son ellos quienes tienen que exponer, ante la sociedad, sus logros y quehaceres. Sin embargo, en sí misma, la oratoria no es exclusiva de ninguna profesión u oficio, por el contrario, puede ser empleada en casi todos los ámbitos de la cultura y en todas las esferas del trabajo humano: en la empresa es una poderosa herramienta para motivar al personal en la consecución de las metas comunes; en la docencia, una efectiva forma de transmitir conocimientos, inculcar hábitos, fomentar valores e infundir el deseo de aprender; en la rama jurídica, un potente recurso para sustentar testimonios, defender teorías y clarificar, ante un jurado al que se desea convencer, los argumentos que apoyen la postura del abogado.

En este contexto, la Unidad de Aprendizaje (optativa) de Oratoria, busca proveer los elementos teórico – metodológicos que faciliten al licenciado en Derecho desarrollar las herramientas de expresión, improvisación y retórica que le permitan articular un mensaje orientado hacia un propósito específico -informar, comentar, persuadir- vinculado con las funciones esenciales de su profesión.

Con base en las aportaciones de los clásicos de la oratoria e incorporando las aportaciones modernas de la comunicación, la retórica y la literatura, entre otras disciplinas, este curso se orientará a desplegar las habilidades de expresión y manifestación de las ideas del estudiante de Derecho para ponerlas al servicio de la ciencia jurídica y el humanismo.



### III. LINEAMIENTOS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

<b>DOCENTE:</b>	<b>DISCENTE:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cubrir por completo el programa de la unidad de aprendizaje</li> <li>• Asistir al 100% de las clases</li> <li>• Promover un ambiente de respeto en el aula</li> <li>• Presentar al discente los parámetros de evaluación</li> <li>• Fomentar el intercambio de experiencias y la retroalimentación</li> <li>• Asesorar y guiar el trabajo que los discentes realicen</li> <li>• Mantener la apertura al diálogo</li> <li>• Asumir con compromiso y responsabilidad la función de facilitador del conocimiento</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia de al menos 80%</li> <li>• Cumplir con los lineamientos establecidos para cada unidad</li> <li>• Ser participativos</li> <li>• Puntualidad en la entrega de trabajos y proyectos</li> <li>• Formalidad y compromiso en clase</li> <li>• Ser respetuoso con los compañeros y el docente</li> </ul>

### IV. PROPÓSITOS DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

Conocer la evolución histórica de la oratoria, así como los conceptos, orígenes y propósitos de esta disciplina. Además de conocer los elementos teóricos y metodológicos que servirán para desarrollar herramientas de expresión, improvisación y retórica.

### V. COMPETENCIAS GENÉRICAS

Al concluir la presente unidad de aprendizaje el discente tendrá la capacidad de realizar y/o expresar mensajes con cuyo contenido y articulación logrará convencer y conmover a un auditorio o al receptor del mismo. También contarán con los elementos necesarios para elaborar un discurso.

### VI. ÁMBITOS DE DESEMPEÑO

El discente al finalizar la Licenciatura en Derecho podrá desempeñarse en las distintas órdenes de gobierno, en instituciones públicas y privadas; así como en consultorías y despachos jurídicos.



**VII. ESCENARIOS DE APRENDIZAJE**

El proceso de enseñanza-aprendizaje podrá realizarse en el aula, en las bibliotecas y en recintos públicos o certámenes de oratoria que puedan organizarse.

**VIII. NATURALEZA DE LA COMPETENCIA**

INTEGRAL Y COMPLEMENTARIA

**IX. ESTRUCTURA DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE**

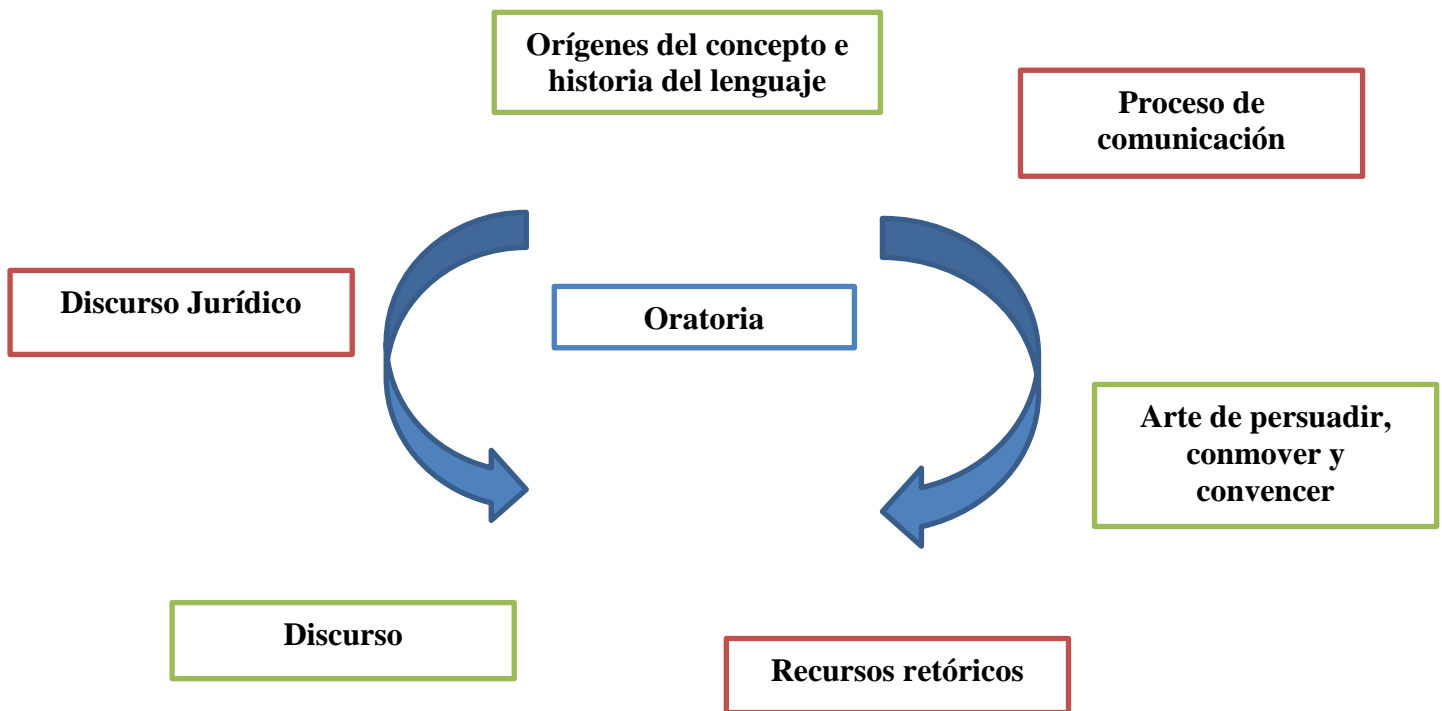
Unidad 1. Antecedentes de la oratoria

Unidad 2. Oratoria y recursos retóricos

Unidad 3. Orador y discurso

Unidad 4. El Discurso Jurídico en el Sistema Jurídico Mexicano

**X. SECUENCIA DIDÁCTICA**





## XI. DESARROLLO DE LA UNIDAD DE APRENDIZAJE

UNIDAD DE COMPETENCIA I	ELEMENTOS DE LA COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes/Valores
Examinar la importancia de la oratoria a partir del origen y tipos de lenguaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>Origen del lenguaje               <ul style="list-style-type: none"> <li>La aparición del lenguaje en distintas civilizaciones.</li> <li>Teorías científicas sobre el origen del lenguaje</li> </ul> </li> </ul>	Conocimiento de los conceptos básicos.  Dominio de la historia del lenguaje	Participación Racionalidad Iniciativa Comprensión
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto de lenguaje               <ul style="list-style-type: none"> <li>Tipos de Lenguaje</li> <li>Lenguaje no verbal</li> <li>Lenguaje verbal</li> <li>Lenguaje escrito</li> <li>Lenguaje de signos</li> <li>Lenguaje corporal</li> </ul> </li> </ul>	Utilización correcta de la terminología.  Dominio de las técnicas de lenguaje.	Conciencia cívica Estar informado Reconocimiento Comunicación
	La trascendencia de la palabra en el proceso de comunicación	Identificación del proceso comunicativo.	Capacidad Libertad de indagación Eficiencia

Estrategias Didácticas:	Recursos requeridos:	Tiempo destinado:
La estrategia didáctica comenzará con una exposición magistral a cargo del docente, continuará con la participación de los alumnos a través de una sesión de preguntas y respuestas, culminando con la elaboración de las conclusiones de la unidad y la presentación del mapa conceptual.	Pintarrón, marcadores; cañón, material de lectura, bibliografía, (legislación) y pódium	Horas teóricas: 8 horas Horas prácticas: 6 horas Total horas: 14 horas



CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	
	DESEMPEÑO	PRODUCTO
<p>El mapa conceptual contemplará los criterios de ortografía, uso de palabras clave, relación entre conceptos, que incluya lo visto en clase.</p> <p>El mapa conceptual deberá contener la definición de oratoria, así como su origen y los tipos de lenguaje.</p>	<p>El mapa conceptual será realizado por el discente con sentido crítico con el objeto de que en el identifique las nociones, los principios fundamentales y los conceptos básicos del lenguaje y la oratoria.</p> <p>Para elaborar el mapa conceptual el discente analizará y complementará lo visto en clase.</p>	<p>Mapa conceptual que permita identificar las nociones, los principios fundamentales y los conceptos básicos del lenguaje y la oratoria.</p> <p><b>Valor:</b> 2.5 puntos.</p>

UNIDAD DE COMPETENCIA II	ELEMENTOS DE LA COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes/Valores
Discriminar y aplicar las cualidades de la oratoria para conmovir, convencer y persuadir aprovechando los recursos retóricos.	<ul style="list-style-type: none"> <li>La oratoria como arte</li> </ul>	Comprensión del concepto de oratoria.	Participación
	<ul style="list-style-type: none"> <li>La palabra hablada</li> </ul>	Comunicación apropiada.	Iniciativa
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cualidades de la oratoria               <ul style="list-style-type: none"> <li>De contenido</li> <li>De forma</li> </ul> </li> </ul>	Expresión coherente ante un auditorio.	Persuasión Sinceridad Firmeza
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conmover, convencer y persuadir</li> </ul>	Desarrollo de capacidades discursivas.	Capacidad Racionalidad
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recursos retóricos               <ul style="list-style-type: none"> <li>La dialéctica</li> <li>La poética</li> <li>Los resortes oratorios</li> </ul> </li> </ul>	Identificación de los recursos retóricos.	Habilidad Inteligencia Apertura



Estrategias Didácticas:	Recursos requeridos:	Tiempo destinado:
La estrategia implicará hacer lluvia de ideas, la redacción de un discurso y la presentación del mismo ante los compañeros de grupo.	Pintarrón, marcadores; cañón, material de lectura, formularios, bibliografía y pódium.	Horas teóricas: 6 horas  Horas prácticas: 8 horas  Total horas: 14 horas

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	
	DESEMPEÑO	PRODUCTO
El discurso deberá contemplar los lineamientos que el docente solicite, además de contar con buena ortografía y una redacción fluida.  El discente deberá tomar en cuenta las observaciones realizadas en clase.	El discente deberá realizar un discurso (tema libre) que reúna las características que se vistas en clase.  El propósito es que el discente pueda escribir y hablar de manera elocuente.	Un discurso que permita persuadir, conmover y convencer a un auditorio.  Valor: 2.5 puntos

UNIDAD DE COMPETENCIA III	ELEMENTOS DE LA COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes/Valores
Construir un discurso que considere la estructura del discurso y permita juzgar la aplicación de las técnicas de expresión oral del orador.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Concepto o Cualidades físicas y cognoscitivas</li> <li>Preparación o Técnicas de expresión oral</li> <li>Ademanos y postura corporal</li> </ul>	Escritura de un discurso con facilidad.  Aplicar las técnicas de expresión oral.  Expresarse como orador.	Habilidad Responsabilidad Racionalidad Inteligencia Apertura
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis del discurso a través de la expresión de destacados oradores</li> </ul>	Análisis y comparación con otros oradores.	Creatividad Capacidad Iniciativa Justicia



Estrategias Didácticas:	Recursos requeridos:	Tiempo destinado:
<p>Elaboración de un discurso, exposición de un tema y la realización de una mesa de debate.</p> <p>La retroalimentación es fundamental en el desarrollo de las actividades.</p>	<p>Pintarrón, marcadores; cañón, material de lectura y pódium.</p>	<p>Horas teóricas: 8 horas Horas prácticas: 8 horas Total horas: 16 horas</p>

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	
	DESEMPEÑO	PRODUCTO
<p>Elaboración de un discurso con el que se refuerce lo visto en la clase.</p> <p>Exponer ante los compañeros de grupo un tema relacionado con el programa de estudios.</p> <p>Hacer la dinámica de debate para impulsar la participación de los discentes.</p>	<p>El discente deberá tener los conocimientos suficientes para defender sus puntos de vista y valerse de la oratoria para convencer y/o persuadir a su auditorio.</p> <p>El objetivo de las tres dinámicas es que el discente además de poseer conocimientos teóricos, los ponga en práctica.</p>	<p>Presentación y entrega de tres trabajos de calidad, de acuerdo a los visto en tres unidades de aprendizaje.</p> <p>Valor: 2.5 puntos</p>





UNIDAD DE COMPETENCIA IV	ELEMENTOS DE LA COMPETENCIA		
	Conocimientos	Habilidades	Actitudes/Valores
Elaborar un discurso vinculado con el Sistema Jurídico Mexicano.	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Características del razonamiento jurídico</li> <li>•La argumentación jurídica</li> </ul>	<p>Manejo y control de la voz.</p> <p>Seguridad al estar frente a un auditorio.</p>	<p>Participación</p> <p>Iniciativa</p> <p>Capacidad</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Oratoria en el discurso jurídico actual</li> <li>•El jurista y el discurso jurídico ante las reformas del Sistema Jurídico Mexicano</li> </ul>	<p>Crítica constructiva</p>	<p>Reconocimiento</p> <p>Racionalidad</p> <p>Coherencia</p>

Estrategias Didácticas:	Recursos requeridos:	Tiempo destinado:
La elaboración de un discurso pertinente y elocuente en el que se hable del Sistema Jurídico Mexicano.	Pintarrón, marcadores, cañón, bibliografía, legislación y pódium.	<p>Horas teóricas: 4 horas</p> <p>Horas prácticas: 10 horas</p> <p>Total horas: 14 horas</p>

CRITERIOS DE DESEMPEÑO	EVIDENCIAS	
	DESEMPEÑO	PRODUCTO
<p>Elaboración de un ensayo que contenga los elementos teóricos vistos durante el curso.</p> <p>Presentación de un discurso jurídico.</p> <p>Participación de los discentes en un certamen de oratoria utilizando los elementos vistos en el aula.</p>	<p>El discente con los elementos teórico-metodológicos podrá elaborar el discurso jurídico y el ensayo.</p> <p>La participación en el certamen dará al discente la seguridad necesaria para enfrentarse a un auditorio.</p>	<p>Entrega de trabajos finales que contengan los elementos que la oratoria establece.</p> <p>Valor: 2.5 puntos</p>



## XII. EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

EVALUACION	CONTENIDO	TIPO	CONDICIONES Y OBSERVACIONES
1er. Parcial	Unidad I	Mapa Conceptual	Cubrir con el temario de la Unidad I
	Unidad II	Discurso	Elaborado con todos los elementos básicos; además debe ser presentado ante el grupo.
2do. Parcial	Unidad III	Exposición, mesa de debate y discurso	Para la participación en la exposición y la mesa de debate el discente debe tener conocimiento de los temas abordados.
	Unidad IV	Ensayo, discurso y participación en un certamen de oratoria	Los trabajos de la última unidad deben ser de calidad y contener todo lo visto durante el curso.

### COMPOSICIÓN DE LA CALIFICACIÓN

Las reglas para la acreditación de la materia de oratoria son las siguientes:

1. La calificación final se compondrá de la suma de las dos calificaciones parciales.
2. Para exentar la materia será necesario que el discente haya obtenido una calificación mínima de 8.0 puntos.
3. El discente reprobará la materia si obtuvo una calificación menor a 6.0 puntos.
4. Para tener derecho a examen final el discente debe tener al menos el 80% de asistencias.
5. Las fechas de evaluación y aplicación de exámenes se apegarán al calendario oficial.

La calificación se integrará de la siguiente forma:

- 50% trabajos presentados en la Unidad I y II
- 50% trabajos presentados en la Unidad III y IV



## XII. BIBLIOGRAFÍA

### • **BÁSICA:**

- BALLEMATEO PRIETO, GUILLERMO. HABLAR EN PÚBLICO: ARTE Y TÉCNICA DE LA ORATORIA, 1A ED. MADRID: PIRÁMIDE, 2006.
- BAUTAIN, L.; PLANAZ FERNANDEZ, JORGE, TR. EL ARTE DE LA ORATORIA=L'ART ORATOIRE, MÉXICO: EDITORES MEXICANOS UNIDOS, 1976.
- BOTELLO MIER, OSCAR. MANUAL DE LA PALABRA: EL BUEN USO DE LA EXPRESIÓN ORAL EN TODAS PARTES, MÉXICO: LIMUSA, 1989.
- DÁVALOS, JOSÉ. ORATORIA, 7A ED. MÉXICO: UNAM, 1987.
- **GALINDO CAMACHO, MIGUEL. LA ORATORIA, EL ORADOR Y EL DISCURSO A TRAVÉS DE LA HISTORIA, MÉXICO, D.F.: PORRÚA, 2004. BIBLIOG INCORP 2016-B**
- LOPRETE, CARLOS A. INTRODUCCIÓN A LA ORATORIA MODERNA, MÉXICO: EDESA, 1985.
- MENÉNDEZ DÍAZ, CONRADO. LA IMPORTANCIA DE LA ORATORIA EN EL MUNDO CONTEMPORÁNEO: AUGE Y DECADENCIA DEL JURADO POPULAR EN MÉXICO, YUCATÁN: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN, 1985.
- QUINTILIANO, MARCO FABIO. INSTITUCIÓN ORATORIA, 1RA ED. MÉXICO, D.F.: CONSEJO NACIONAL PARA LA CULTURA Y LAS ARTES, DIRECCIÓN GENERAL DE PUBLICACIONES, 1999.
- STUDER, JURG. ORATORIA: EL ARTE DE HABLAR, DISERTAR, CONVENCER, 7A ED. MADRID: EL DRAC, 2000.
- VERDERBER, RUDOLPH F. COMUNICACIÓN ORAL EFECTIVA, MÉXICO: INTERNATIONAL THOMSON, 2000.

### • **COMPLEMENTARIA:**

- MIGUEL SAAD, ANTONIO; DE MIGUEL, JOSEFINA L. ORATORIA SOCIAL: (SUS FUNDAMENTOS Y ESTRUCTURAS), MÉXICO: COMPAÑÍA EDITORIAL CONTINENTAL, 1987.
- MUNGUÍA, SALVADOR. MANUAL DE ORATORIA, MÉXICO: LIMUSA, 2000.
- MUÑOZ COTA, JOSÉ. DISCURSOS, MÉXICO: (S.N.), 1982.
- OROPEZA MARTÍNEZ, ROBERTO. TÉCNICAS DE ORATORIA: SEÑORAS Y SEÑORES:... HE DICHO, 2DA ED. MÉXICO: ESFINGE, 1999.
- STUDER, JURG. GUÍA PRÁCTICA DE LA ORATORIA, MADRID: DRAC, 1999.
- VALENTI, JACK. APRENDA A HABLAR EN PÚBLICO: REGLAS SENCILLAS PARA SER UN ORADOR CONVINCENTE, MÉXICO: GRIJALBO, C1983.
- VALLARTA, L. LA ORATORIA AL ALCANCE DE TODOS, 3RA ED. MÉXICO: PAX-MÉXICO: LIBRERÍA CARLOS CESARMAN, C1973.
- WRIGHT, C. W. COMO HABLAR EN PÚBLICO, 8ª ED. MÉXICO: DIANA, 1969.
- GUERRERO POSADAS FAUSTINO (2010) ORATORIA JURÍDICA 1ª EDICIÓN INADEP
- CASTILLO FRANCO MARÍA FERNANDA (2009) EXPRESIÓN ORAL Y ESCRITA JURÍDICA ADMINISTRATIVA CON PNL 1ª EDICIÓN EDITORIAL UBIJUS